



Fairtrade Mærket Danmark Fonden

Ny Vestergade 13, 1.
1471 København K
CVR-nr. 18208539

Årsrapport 2023

Godkendt på fondens årsregnskabsmøde
07.05.2024

Judith Elaine Kyst
Formand

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2023	13
Balance pr. 31.12.2023	14
Egenkapitalopgørelse for 2023	16
Noter	17
Anvendt regnskabspraksis	19

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Fairtrade Mærket Danmark Fonden
Ny Vestergade 13, 1.
1471 København K

CVR-nr.: 18208539
Hjemsted: København
Regnskabsår: 01.01.2023 - 31.12.2023

Bestyrelse

Judith Elaine Kyst, formand
Christina Mulle Juul Korsholm
Karen Charlotte Spohr Lorenzen
Peter Malling Lambert
Hans Peter Christensen
Karen Sofie Hansen-Hoeck

Direktion

Camilla Erika Lerberg, adm. dir.

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
2300 København S

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023 for Fairtrade Mærket Danmark Fonden.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

København, den 07.05.2024

Direktion

Camilla Erika Lerberg
adm. dir.

Bestyrelse

Judith Elaine Kyst
formand

Christina Mulle Juul Korsholm

Karen Charlotte Spohr Lorenzen

Peter Malling Lambert

Hans Peter Christensen

Karen Sofie Hansen-Hoeck

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fairtrade Mærket Danmark Fonden

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fairtrade Mærket Danmark Fonden for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12/2010, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark samt Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12/2010, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 07.05.2024

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Christian Dahlstrøm

Statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Fairtrade-mærket Danmark Fonden (herefter Fairtrade-mærket Danmark) arbejder for at øge salget af Fairtrade-mærkede produkter på det danske marked. Det sker via en salgsindsats målrettet mod dansk dagligvarehandel og mod danske produktionsvirksomheder. Dagligvarehandlen motiveres af Fairtrade-mærket Danmark til at prioritere Fairtrade-mærket i deres sourcing af varer og råvarer til deres private label-sortiment. Produktionsvirksomhederne motiveres til at prioritere Fairtrade-certificerede råvarer i deres indkøb

Fairtrade-mærket Danmark arbejder også for at skabe efterspørgsel efter Fairtrade-mærkede varer hos de danske forbrugere gennem oplysning, presse, advocacy og kampagner.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat i 2023 er et underskud på 135 t.kr. mod et underskud på 700 t.kr. i 2022, hvor Fairtrade-mærket Danmark valgte at foretage en investering i kommunikation og marketing. Licensindtægterne endte på 9.069.322 kr. mod 9.082.847 kr. i 2022.

I 2023 modtog Fairtrade-mærket Danmark et tilskud på 151.266 kr. fra Slots- og Kulturstyrelsen.

I 2023 fordelte udviklingen i licensindtægter sig på blandt andet følgende kategorier:

- Kaffe (-1,3%)
- Kakao (+4,16)
- Vanilje (+1,5%)
- Roser (+56%)
- Bomuld (+1,95)

2023 var et år præget af stigende fødevarerpriser og inflation – særligt i det første kvartal. Salget af Fairtrade-produkter stabiliserede sig dog i løbet af året, og det resulterede ved årets afslutning i en lille vækst på de fleste kategorier. Vi så dog stadig et detailmarked med overvejende fokus på discountvarianter og priskrige, som har presset udviklingen af Fairtrade-produkter i dansk dagligvarehandel.

Der blev introduceret 111 Fairtrade-mærkede All That Can Be-produkter samt 89 Fairtrade-mærkede FSI-produkter på det danske marked i 2023.

Specifikation af årets indtægter 2023

Licensindtægter	9.069.322
<u>Slots og kulturstyrelsen</u>	<u>151.266</u>
Indtægter i alt	9.220.588

Fairtrade-mærket Danmark opsagde i 2023 sit lejemål i Dronningensgade 68 for at flytte til et mindre lejemål hos Dansk Arbejdsgiverforening. I forbindelse med denne flytning måtte Fairtrade-mærket Danmark afholde en udgift i forbindelse med renovering af de tidligere lokaler, hvilket afspejles i årets resultat.

Kommunikation og marketing

I 2023 gennemførte Fairtrade-mærket Danmark tre digitale kampagner i samarbejde med licenshavere og detailhandlen. Kampagnerne blev taget godt imod af både handlen og forbrugerne. Særligt detailhandlen var aktiv samarbejdspartner på flere af kampagnerne.

I 2023 blev Fairtrade-mærket Danmarks største indsatser, resultater og dagsordener udbredt gennem både branchemedier, forbrugermedier og på sociale medier i et tilfredsstillende omfang.

Fairtrade-mærket Danmark deltog desuden i Folkemødet på Bornholm, hvor direktøren blandt andet medvirkede i to debatter om råvarepriser og mærkningsordninger. Derudover medvirkede Fairtrade-mærket Danmarks direktør i en debat på Madens Folkemøde på Lolland, hvor udfordringer omkring kaffeproduktion og klimaforandringer var omdrejningspunktet.

Den nye EU-lovgivning om virksomhedernes sociale ansvar, når det gælder produktion og handel med råvarer i verden, fyldte meget i både den offentlige debat og i Fairtrade-mærket Danmarks samarbejde med kunder og partnere. Fairtrade-mærket Danmark afholdt i løbet af året flere workshops om temaet og markerede sig derudover i dansk presse omkring emnet. Fairtrade-mærket Danmark forventer, at den nye lovgivning vil sikre et fornyet fokus på ansvarlig og etisk sourcing af udsatte råvarer fra verdens fattigste lande. Derfor vil den nye lovgivning fortsat være i fokus for Fairtrade-mærket Danmarks arbejde i det kommende år.

Redegørelse for fondsledelse

Fairtrade Mærket Danmark Fonden har udarbejdet en lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabsloven § 77a, for regnskabet 2023.

Nr. 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fonden **følger** anbefalingen.

Det er vedtaget, at direktionen kan og skal udtale sig til offentligheden

Nr. 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Fonden **følger** anbefalingen.

Bestyrelsen er involveret i udarbejdelsen af strategien, som bestyrelsen også godkender og løbende tager stilling til.

Nr. 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Fonden **følger** anbefalingen.

Nr. 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for

bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.

Fonden **følger** anbefalingen.

Bestyrelsesformanden indkalder og leder bestyrelsesmøderne i samarbejde med direktionen.

Nr. 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Fonden **følger** anbefalingen.

Der er aftalt, at såfremt der sker ændringer i bestyrelsesformandens opgaver, forelægges og godkendes disse af den samlede bestyrelse.

Nr. 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Fonden **følger** anbefalingen.

Der arbejdes med et kompetenceoverblik for bestyrelsesmedlemmerne.

Nr. 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Fonden **følger** anbefalingen.

Der arbejdes ud fra et kompetenceoverblik med løbende orientering og indstilling fra bestyrelsesformanden til den øvrige bestyrelse.

Nr. 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behov for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Fonden **følger** anbefalingen.

Nr. 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive

ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,

- hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

Fonden **følger ikke** anbefalingen.

Fonden forklarer:

Bestyrelsesmedlemmernes navne fremgår af årsregnskabet og opdateres løbende på virk.dk. På Fondens hjemmeside findes oplysninger om hvert bestyrelsesmedlems navn, stilling, relevante kompetencer, andre bestyrelsesposter, og hvorvidt medlemmet er uafhængigt eller ej.

Nr. 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden **følger** anbefalingen.

Nr. 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis det pågældende f.eks.:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på en anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtaget eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.

Fonden **følger** anbefalingen.

Nr. 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fonden **følger** anbefalingen.

Nr. 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden **følger** anbefalingen.

Fastsat i vedtægter, som er offentliggjort på fondens hjemmeside.

Nr. 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden **følger** anbefalingen.

Der er fastlagt en evalueringsprocedure for bestyrelsens arbejde.

Nr. 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden **følger** anbefalingen.

Der foreligger en formel evalueringsproces for bestyrelsens årlige evaluering af direktionens arbejde.

Nr. 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Fonden **følger** anbefalingen.

Bestyrelsesformanden aflønnes med et månedligt vederlag, og den resterende bestyrelse har frasagt sig retten til vederlag. Direktionen aflønnes med fast vederlag samt årlig bonus, som er kontraktuelt aftalt.

Nr. 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.

Fonden **følger ikke** anbefalingen.

Bestyrelsesformanden aflønnes med et månedligt vederlag, og den resterende bestyrelse har frasagt sig retten til vederlag. Direktionen aflønnes med fast vederlag samt årlig bonus, som er kontraktuelt aftalt. Det samlede vederlag for ledelseskategorierne fremgår af note 3 i årsregnskabet.

Redegørelse for uddelingspolitik

Fondens formål og vedtægter fastlægger, at formålet er almennyttigt virke til fremme af eksistenssikrende og miljøvenlig handel med ugunstigt stillede producenter i tredjeverdenslande. Hermed også forbunden

oplysningsvirksomhed samt at virke for udbredelse af bæredygtig handel med produkter under Fairtrade-ordningen. Fondens formål er således ikke at foretage uddelinger, men at fungere som brancheorganisation for Fairtrade-aktører i Danmark. Med udgangspunkt heri er der ikke udarbejdet en strategi samt retningslinjer og mål, som bestyrelsen skal følge ved uddelinger fra fonden. Der er endvidere ikke udarbejdet legatarfortegnelse.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Nettoomsætning	1	9.220.588	9.235.535
Andre driftsindtægter	2	37.125	100.639
Andre eksterne omkostninger		(5.378.778)	(5.550.295)
Bruttoresultat		3.878.935	3.785.879
Personaleomkostninger	3	(3.973.994)	(4.428.704)
Driftsresultat		(95.059)	(642.825)
Andre finansielle indtægter		11.750	3.629
Andre finansielle omkostninger		(51.983)	(61.204)
Resultat før skat		(135.292)	(700.400)
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		(135.292)	(700.400)
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		(135.292)	(700.400)
Resultatdisponering		(135.292)	(700.400)

Balance pr. 31.12.2023

Aktiver

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	0
Materielle aktiver	4	0	0
Deposita		170.496	155.071
Finansielle aktiver		170.496	155.071
Anlægsaktiver		170.496	155.071
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.095.926	3.006.901
Udskudt skat		11.000	11.000
Andre tilgodehavender		798.209	666.940
Tilgodehavende skat		0	35.915
Periodeafgrænsningsposter		41.121	140.339
Tilgodehavender		3.946.256	3.861.095
Likvide beholdninger		1.341.436	1.146.529
Omsætningsaktiver		5.287.692	5.007.624
Aktiver		5.458.188	5.162.695

Passiver

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Virksomhedskapital		310.000	310.000
Overført overskud eller underskud		1.401.810	1.537.102
Egenkapital		1.711.810	1.847.102
Feriepengeforpligtelser		318.723	307.945
Langfristede gældsforpligtelser	5	318.723	307.945
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.865.494	1.933.257
Skyldig skat		122	0
Feriepengeforpligtelser		104.795	151.354
Anden gæld		1.457.244	923.037
Kortfristede gældsforpligtelser		3.427.655	3.007.648
Gældsforpligtelser		3.746.378	3.315.593
Passiver		5.458.188	5.162.695
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	6		
Nærtstående parter i erhvervsdrivende fonde	7		

Egenkapitalopgørelse for 2023

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	310.000	1.537.102	1.847.102
Årets resultat	0	(135.292)	(135.292)
Egenkapital ultimo	310.000	1.401.810	1.711.810

Noter

1 Nettoomsætning

	2023	2022
	kr.	kr.
Licensindtægter, indland	2.621.916	2.473.683
Licensindtægter, udland	6.447.406	6.609.164
Driftstilskud, Kultuministeriet	151.266	138.819
EU Dear	0	13.869
Aktiviteter i alt	9.220.588	9.235.535

Driftstilskud fra Kultuministeriet er anvendt i overensstemmelse med Fairtrademærket Danmark Fondens formål og de beskrevne regler for anvendelse af tilskuddet i brev til Fonden dateret 9. november 2023.

2 Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter består af lønrefusion.

3 Personaleomkostninger

	2023	2022
	kr.	kr.
Gager og lønninger	3.363.369	3.802.858
Pensioner	440.307	483.588
Andre omkostninger til social sikring	52.909	49.407
Andre personaleomkostninger	117.409	92.851
	3.973.994	4.428.704

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	6	7
---	----------	----------

	Ledelses- vederlag 2023	Ledelses- vederlag 2022
	kr.	kr.
Samlet for ledelseskategorier	1.052.707	1.043.844
	1.052.707	1.043.844

4 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	651.443
Kostpris ultimo	651.443
Af- og nedskrivninger primo	(651.443)
Af- og nedskrivninger ultimo	(651.443)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0

5 Langfristede forpligtelser

	Forfald efter 12 måneder 2023 kr.
Feriepengeforpligtelser	318.723
	318.723

Langfristede gældsforpligtelser omfatter indefrysningssbeløb opgjort i henhold til den nye ferielov. Dertil kommer årlig indeksering.

6 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

Fonden er i starten af 2024 flyttet ud af lejemålet på Dronningensgade 68 og flyttet over på Ny Vestergade 13. Fonden har hensat omkostninger til reetablering af lejemålet på Dronningensgade 68.

Lejemålet for Ny Vestergade 13 er uopsigeligt indtil udgangen af april 2026. Den årlige leje er 189.56 kr., svarende til en forpligtelse på 426.516 kr.

Leje af printere begyndte d. 1. november 2019 og har en løbetid på 60 mdr. Den månedlige ydelser er på 1.269 kr.

7 Nærtstående parter i erhvervsdrivende fonde

Fonden har i 2023 ikke haft transaktioner med nærtstående parter udover vederlag til fondens direktion og bestyrelse som er oplyst ifølge note 3.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs.

Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsen opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter fra licenser fra importører og forhandlere af blandt andet kaffe, te, bananer, kakao/chokolade, rørsukker, ris og appelsinjuice, som er tilknyttet Fairtrade-ordningen, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til fondens hovedaktivitet, herunder lønrefusioner.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, kontingenter, lokaler, tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. Feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter indeholder renter, realiserede og urealiserede kurstab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen**Materielle aktiver**

Anden anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige. Der foretages lineære afskrivninger over den forventet brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem slags-prisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Tilgodehavende og skyldig skat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Hans Peter Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 611b3f00-c98e-4ef6-90ce-d5872473da33

IP: 87.52.xxx.xxx

2024-05-09 06:45:59 UTC



Karen Sofie Hansen-Hoeck

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3bdf7330-d304-4441-bcae-b88caed8e0f1

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-05-09 07:41:47 UTC



Judith Elaine Kyst

Bestyrelsesformand

Serienummer: eb4471a0-7ce7-4419-b740-bf055d2f75b6

IP: 80.62.xxx.xxx

2024-05-09 07:46:54 UTC



Christian Dahlstrøm

Revisor

Serienummer: 3e14d505-52d8-46ab-baa4-0e2ff1e5b588

IP: 104.28.xxx.xxx

2024-05-10 05:48:22 UTC



Navnet er skjult

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3d966259-f3ed-40d2-89a1-9a68677021e6

IP: 94.189.xxx.xxx

2024-05-11 10:23:24 UTC



Karen Charlotte Spohr Lorenzen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4e42d4a8-ab5b-474a-8428-fc4a93d3c2bc

IP: 80.62.xxx.xxx

2024-05-11 16:33:27 UTC



Penneo dokumentnøgle: AIX1Q-G85UQ-NUTD4-N30UV-4LBW2-B50FB

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Peter Malling Lambert

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a69ab9de-e37e-4d72-8aac-52902c97fbb5

IP: 185.157.xxx.xxx

2024-05-13 06:56:51 UTC



Camilla Erika Lerberg

Adm. direktør

Serienummer: bbe732a1-b4f4-4014-a60a-f8a846539661

IP: 178.72.xxx.xxx

2024-05-13 07:11:03 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**